

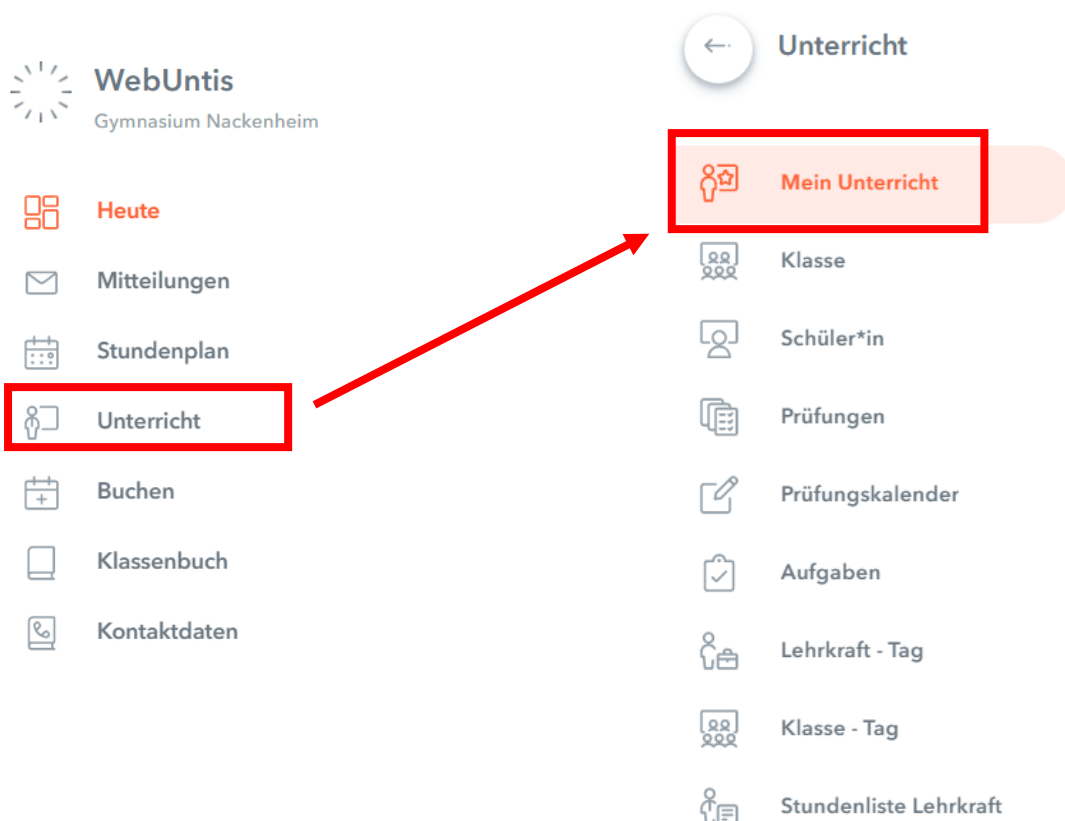
Anleitung

Klassen- und Kurslisten exportieren – auf die Schnelle aus WebUntis

Zunächst einmal bekommt ihr Klassen- bzw. Kurslisten im Sekretariat.

Falls ihr es aber eilig habt, könnt ihr sie auch aus WebUntis kopieren.

1. Schülergruppe auswählen



WebUntis Gymnasium Nackenheim

Heute
 Mitteilungen
 Stundenplan
Unterricht
 Buchen
 Klassenbuch
 Kontaktdaten

Unterricht

Mein Unterricht
 Klasse
 Schüler*in
 Prüfungen
 Prüfungskalender
 Aufgaben
 Lehrkraft - Tag
 Klasse - Tag
 Stundenliste Lehrkraft

2. Klasse / Kurs und dann Schüler auswählen

Mein Unterricht Michel

Aktivitätsart <Auswahl> Zeitraum 13.02.2023 17.02.2023 Aktuelle Woche

Art	Aktivitätsart	Klasse	Schülergruppe	Fach	Lehrkraft	Wst	Von	Bis	Termine	Schüler	Schülergruppen	Berichte
							05.09.2022	23.07.2023				
							17.02.2023	17.02.2023				
							05.09.2022	23.07.2023				
	Unterricht	05e		MA	MIC	4	05.09.2022	23.07.2023				
	Unterricht	10	MA_GK_1_10	MA_GK_1	MIC	3	05.09.2022	23.07.2023				
	Unterricht	11	MA_GK_1_11	MA_GK_1	MIC	4	05.09.2022	23.07.2023				

3. Liste drucken

Schüler*innen im Unterricht

Lehrkraft: Schweitzer, Willy, Christ, Michel, Schledorn, Fach: Lernzeit, Klasse: 05e

	Familienname	Vorname	Geschlecht	Klasse	Eintrittdatum	Austrittdatum
1				05e		
2				05e		
3				05e		
4				05e		
5				05e		
6				05e		
7				05e		
8				05e		
9				05e		
10				05e		
11				05e		
12				05e		
13				05e		
14				05e		
15				05e		
16				05e		
17				05e		
18				05e		
19				05e		
20				05e		
21				05e		
22				05e		

▸ E-Mail Adressen

Berichte ▾

Zurück

Diese Tabelle könnt ihr dann mit der Maus markieren, mit Strg+c kopieren und dann in einem Tabellenkalkulationsprogramm oder einem Textverarbeitungsprogramm einfügen.